

Compte-rendu du Conseil Plénier de l'ED SVS du 16 décembre 2019

Salle de la Table Ronde

MISHA, Université de Strasbourg

Présents : CASSEL Jean-Christophe, DARBON Pascal, DOLLÉ Pascal, JESSEL Nadia, LEHMANN Maxime, MASSEMIN Sylvie, MEIGNIN Carine, MUSER Mélanie, PONS Françoise, SCHACHERER Joseph, SCHUSTER Catherine, STRASSEL Catherine, TOMASETTO Catherine-Laure, VIGNERON Marc, YALCIN Ipek.

Ordre du jour :

1. Informations – Vie de l'ED
2. Concours – bilan
3. Calendrier concours 2020 - extérieurs
4. Inscriptions 2019-2020
5. Bilan du travail des commissions
6. Arrêts de thèse - médiations
7. Point financier
8. AO Région
9. Info co-financement
10. Point de discussion - CST - EUR/ITI - HDR - Règlement
11. Groupes de travail - FRM - Prix de thèse - Concours B
12. VAE
13. Divers

1. Informations – Vie de l'ED (Dia 3-5)

La directrice rappelle les points forts de l'année écoulée.

A. Rencontres ED-GGR (Grands Groupes de Recherche) et ED-Doctorants : Juin 2019 (Dia3)

La directrice fait un retour sur les rencontres ED-GGR et ED-Doctorants qu'elle a organisées en Juin 2019 sur 4 sites de l'ED à savoir Campus Esplanade (à l'IBMC pour le GGR BMCPM et à l'INCI pour le GGR Neurosciences) ; Campus Cronenbourg (au DEPE pour GRR Ecologie, Physiologie et Ethologie) ; Campus Illkirch (à l'IGBMC pour les GGR IGBMC, CB et BP). Elle précise et déplore que les DU du GGR Médecine Translationnelle n'ont jamais donné suite à sa demande et que la rencontre n'a, de ce fait, pas eu lieu pour l'instant. Ces réunions ont été très suivies. Les retours des doctorants, des DT/encadrants et DU ont été très positifs. Ces réunions ont permis de préciser la politique doctorale de l'ED et de l'Université et de redéfinir ; le rôle des commissions et conseils, le cadre des comités de suivi de thèse et de la sélection des membres du jury de thèse. Les diaporamas relatifs à ces présentations sont sur le site web de l'ED.

B. Journée de rentrée des doctorants inscrits 2^{ème} année : 28 octobre 2019 (Dia5)

Cette réunion obligatoire a été organisée afin de repréciser les attendus en termes de formation et de comité de suivi de thèse. La participation a été très forte (plus des 90% des inscrits) et permis de répondre à la plupart des questions des doctorants. Tous les doctorants absents non excusés (charge cliniques, congrès, stages, ...) ont été contactés avec copie au DT et DU et un mail expliquant l'absence a été demandé.

Ces réunions ont permis de confirmer l'utilité du mémo CST (FR et AN) et la nécessité d'augmenter la lisibilité des validations de formation (un mémo sera réalisé) et des formations transversales peu claires pour les non francophones. Elle a aussi permis de repréciser le rôle des secrétariats support (inscriptions administratives, PDI, jury de thèse, formations transversales...).

C. Journée de rentrée des doctorants inscrits 1^{ère} année : 16 décembre 2019 (Dia5)

La directrice précise que la journée de rentrée des néo-inscrits a eu lieu le 9 décembre, elle a été animée par le Directeur-Adjoint et le Directeur Pédagogique. La participation a été très forte, la réunion étant obligatoire.

La Directrice informe les membres du Conseil des dates des journées de l'ED : EDDAYS 23-24 Mars et qu'une seule candidature a été reçue pour les Bourses Eiffel.

Elle fait ensuite le bilan des Contrats Doctoraux « Etablissement » obtenus au cours de l'année 2018-2019 (Dia 5)

2. Concours – bilan (Dia 8-13)

La directrice fait le point sur les candidatures (Dia 7), la répartition des candidats et les critères de sélection concours A et B (Dia 8), ainsi que la répartition des candidats (genre, A/B) dans les sous-jurys (Dia 9). A l'issue du concours, tous les candidats sont interclassés selon leur mérite (oral et questions) pour définir le nombre de candidats du concours B retenus. La Dia 10 présente les lauréats aucun désistement n'a eu lieu. Dia 11 présente la répartition en fonction du parcours de Master ; la répartition par genre est présentée Dia 12.

La directrice précise que l'ambiance du concours a été très bonne et que l'accueil de la Faculté de Chirurgie Dentaire où s'est déroulé le concours a été très relevé. Le retour d'expérience des membres extérieurs du jury a également été très positif (Dia 13). De nouvelles propositions de membres extérieurs peuvent être proposées dès maintenant.

3. Calendrier concours 2020 (Dia 15&16).

Le calendrier 2020 est présenté et la Directrice précise que l'ensemble des responsables de Master ont été prévenu par mail des dates limites de candidatures pour le concours A (18 juin) et le concours B (23 juin). La date étant déterminée par la date du conseil plénier qui aura lieu le 24 juin à 14h à l'ED.

4. Inscriptions 2019-2020 (Dia 18-26)

La Directrice fait le point sur les inscriptions 2019-2020. Nombre d'inscrits, co-tutelles, missions complémentaires (Dia 19). Pour les financements doctoraux les CD gérés par l'Université représentent la vaste majorité (399), 42 doctorants ont une activité salariée, quelques doctorants sont répertoriés comme sans financement, ou chômage ou financements parents, ce sont soit des réinscriptions pour soutenance avant le 31 décembre, ou des

doctorants du programme Neurotime qui attendent leur autorisation de soutenance de l'Université d'Amsterdam (3 publications en premier auteur). Cette année il est à relever que l'ED compte 16 financements CIFRE (en progression) et 10 ATER (Dia 20).

La directrice présente ensuite la répartition en fonction des années d'inscription (Dia 21) et rappelle que les doctorants exerçant une activité salariée peuvent s'inscrire pendant 6 ans.

Les inscriptions année 1, 2, 3 sont respectivement de 124, 127, 110. La quatrième année accordée sur preuve de financement, compte également les inscriptions pour rédaction avant le 31 décembre, 97 doctorants sont inscrits dans cette catégorie ; les « 15 » 5^{ème} année et « 4 » 6^{ème} année correspondent principalement à des doctorants salariés (médecins, psychologues, enseignants), le doctorant inscrit en 7^{ème} année a été retardé dans sa rédaction pour raison de santé. La Directrice précise que cette répartition est en accord avec la moyenne de la durée des thèses de l'ED qui est de 43 mois en moyenne. La répartition par genre est stable 54% femmes/46% hommes. L'ED compte 40% de doctorants étrangers, provenant de 54 pays différents, ce qui rend compte de la diversité de notre ED ; 20% des étrangers viennent de pays d'Europe (Dia 22&23). Les co-tutelles sont présentées en Dia 24&25. Le nombre de thèses soutenues a été de 117 en 2018-2019 (Dia 26).

5. Bilan du travail des commissions

La Directrice fait le point sur le travail des commissions de thèse, dérogatoire et pédagogique (Dia 27).

6. Arrêts de thèse – médiations

La Directrice fait le point sur les médiations de « cas complexes » de l'année 2018 (Dia 28). Elle précise que les 3 cas complexes qui avait résulté en un changement de laboratoire/équipe sont une réussite. Tous les doctorants sont épanouis et les DT sont positifs.

Elle rappelle ensuite les raisons conduisant à un arrêt de thèse (Dia 29) et les démarches effectuées par le comité de direction de l'ED pour chacun des arrêts de thèse non décidés par consentement mutuel (Dia 29). 12 arrêts de thèse ont été enregistrés dont 4 par consentement mutuel et redéfinition du projet professionnel. Ce chiffre correspond à 2% des inscrits. Le comité de Direction a réalisé 9 médiations dont les résultats détaillés sont présentés en Dia 30 ; parmi ces médiations 5 problèmes de « rédaction difficile » qui ont résulté en la définition d'un calendrier et un suivi au cours de l'année par des entretiens fréquents avec la Directrice, un changement de laboratoire et 3 arrêts de thèse.

7. Point financier (Dia 31-41)

La Directrice présente le budget. Les recettes proviennent de la dotation de l'Université 39.000 euros, mais également indirectement par la contribution de la communauté aux activités de formation par l'organisation de journées thématiques par les LabEx, EUR et des conférences par des partenaires historiques de l'ED (privés ou académiques).

Les dépenses sont détaillées en Dia 33. Il résulte un excédent de 5300 euros au 16 décembre (Dia 33). Le détail des formations est présenté en Dia 34 et le budget prévisionnel en Dia 35. L'exécution du budget et le budget prévisionnel sont votés à l'unanimité ; la Directrice soumet ensuite au vote la participation financière de l'ED aux congrès locaux gratuits pour les doctorants de l'ED et au prix de thèse de la Société de Biologie de Strasbourg (Dia 37). Ces deux points sont approuvés à l'unanimité (Dia 38).

La Directrice fait un point sur le problème des transferts externes (Dia 39). Les UPR et UMR Inserm n'ayant pas perçu les contributions des congrès. Les lenteurs observées ne sont pas le

fait le de l'ED qui a transmis les ordres de paiements en mars. Le point n'est pas résolu pour l'instant et est entre les mains de la Direction des Finances.

L'ensemble des formations spécifiques proposées aux doctorants est présenté (Dia 40&41).

8. AO Région (Dia 43&44)

La Directrice rappelle le calendrier et le nombre de demandes des années précédentes (Dia 43). Cette année 19 dossiers ont été reçus par l'ED, dont 1 dossier qui est passé par le CNRS et est arrivé plus tard (analysé par la direction) et 1 dossier qui a été analysé plus tard (rapporteurs désignés lors du conseil scientifique du 22 Novembre) dont l'évaluation a été soumise pour approbation aux membres du comité (présents le 22 Novembre) par mail la semaine suivante.

La Directrice rappelle la méthode et les attendus de la Région. La Région demande aux ED d'analyser les dossiers et de les évaluer avec un texte de synthèse de 10 lignes, rappelant la qualité scientifique, l'intérêt régional et la qualité de l'encadrement et de les classer en A+, A, B. Elle précise que le matin même, un mail de la Région précisait que les évaluations des demandes par les rapporteurs externes tiendraient compte pour 50% de la qualité scientifique et pour 50% de l'intérêt régional. L'avis de l'ED étant pris en compte dans l'évaluation par les rapporteurs externes.

Les 19 dossiers ont été classés en tenant compte des critères détaillés plus haut et des classements des unités (Dia 44). Les 19 dossiers ont été soumis à la Région après analyse par le Collège des ED.

9. Info co-financement (Dia 45&46)

La Directrice informe le conseil de la participation de l'ED à des programmes de co-financements de doctorants, un en Intelligence Artificielle (AI) portée par le laboratoire iCube (M De Mathelin et B Gallix) et un autre en immunologie « Immunology EUCOR » porté par l'équipe de Christopher Mueller pour notre Université et par les partenaires EUCOR. Le principe de co-financement par contrat doctoral est présenté par la Directrice. L'idée est de participer à ces programmes en offrant la possibilité de co-financement de CD par des CDE. L'ED bénéficiant in fine d'un plus grand nombre de CD du fait des co-financements acquis par ces programmes. Dans ce cadre, au cours de l'été, la Directrice de l'ED a participé à la rédaction des procédures de sélection des candidats pour le projet IA et fera partie du comité de sélection en partenariat avec l'ED MS2I. Deux co-financements de notre ED ont été mis en jeu pour le projet IA (5 équipes SVS impliquées), avec la condition que les équipes lauréates ne pourront pas postuler au concours de l'ED. L'implication de l'ED pour le projet EUCOR est basé sur les mêmes conditions 2 contrats ont été mis en jeu pour une période de 4 ans.

Elle présente aussi les accords entre l'EUR IMCBio et Région qui avaient été négociés lors de l'établissement de ces programmes. Ces accords ont été confirmés par courrier par la Région.

Le principe de ces co-financements sur programmes spécifiques a été voté par le Conseil plénier à l'unanimité.

10. Point de discussion - CST - EUR/ITI - HDR - Règlement (Dia 47)

Les points suivants sont proposés à la réflexion du Conseil Plénier.

- * Format du CST 1^{ère} année : **faut-il un oral ?** Le conseil décide de ne rien modifier cette année, car changer les règles tous les ans est difficile à accepter par la communauté.
- * EUR/ITI positionnement de l'ED pour les bourses doctorales : **nécessite une séance de travail qui ne pourra avoir lieu qu'après le résultat des ITI.**
- * Taux d'encadrement HDR : une proposition d'abaisser le taux d'encadrement à 3 Doc/HDR. **La proposition n'est pas retenue**
- * Proposition de modification du Règlement « ...ont ***l'obligation*** de désigner des membres de jury sans candidats (c'est une ***recommandation*** à ce jour). Pour assouplir le fonctionnement, on peut leur demander 1 suppléante/suppléante pour palier aux imprévus (candidat B de dernières minutes ...) ». **La proposition n'est pas retenue.**

11. Groupes de travail - FRM - Prix de thèse - Concours B (Dia 48)

La directrice propose comme l'année dernière la mise en place de groupes de travail, issus du conseil, pour le choix des candidats FRM, des prix de thèses, des sélections au concours B.

12. VAE (Dia 49)

Deux demandes ont été analysées et ont été évaluées de manière positive.

13. Divers

Pas de points divers

Conseil s'est terminé à 17h30.